

Tietosuojaseloste

EU:n yleinen tietosuojasetus (2016/679), 13 ja 14 artiklat

1. **Rekisterin nimi:** Työnhakijarekisteri

2. **Rekisterinpitäjä:**

Nimi: Sähkö Pietikäinen Oy

Y-tunnus: 2037897-5

Osoite: Ilveskaari 27, 01900 Nurmijärvi

Puhelinnumero ja sähköposti: 050 376 2564, jarmo@pietikainen.fi

3. **Rekisterinpitäjän edustaja:**

Nimi: Jarmo Pietikäinen

Osoite: Ilveskaari 27, 01900 Nurmijärvi

Puhelinnumero ja sähköposti: 050 376 2564, jarmo@pietikainen.fi

4. **Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset:**

Henkilötietojen avulla etsitään tarvittaessa uusia työntekijöitä Sähkö Pietikäinen Oy:lle. Hakemus on voimassa määräajan.

Mahdolliseen työsuhteeseen liittyvät henkilötiedot annetaan erikseen työsuhteen teon yhteydessä.

5. **Käsittelyn oikeusperuste:**

Käsittely perustuu työnhakijan omasta aloitteestaan täyttämään työhakemukseen.

6. **Rekisterin henkilöryhmät, tietosisältö ja henkilötietoryhmät:**

Henkilöryhmät: Työnhakijat

Tietosisältö: Nimi, Yhteystiedot (osoite,puhelinnumero), Ikä, Koulutushistoria ja työhistoria.

7. **Henkilötietojen käsittelijät, joille henkilötietoja siirretään ja henkilötietojen käsittely ulkoistetaan:**

Henkilötietoja voidaan siirtää rekisterinpitäjän organisaation sisällä. Henkilötietoja siirretään määritellyille henkilötietojen käsittelijöille.

Henkilötietoja ei luovuteta rekisterinpitäjän lukuun toimivien kolmansien tahojen ulkopuolelle. Rekisterinpitäjä ei luovuta henkilötietoja EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

8. Säännömukaiset tietolähteet

Työnhakijatiedot: Työnhakija ilmoittaa tiedot hakemuksen yhteydessä. Kunkin kentän täyttäminen on täysin vapaaehtoista.

9. Säännömukaiset tietojen luovutukset

Tietoja ei luovuteta kolmansille osapuolille.

10. Henkilötietojen eri tietoryhmien suunnitellut säilytysajat

Hakemus on voimassa kaksi vuotta sen hakemuksen tekemisestä ja tämän jälkeen hakemus poistetaan automaattisesti.

11. Rekisterin suojauksen periaatteet (tekniset ja organisatoriset turvatoimet)

Tietoja säilytetään teknisesti suojattuna. Fyysinen pääsy tietoihin on estetty kulunvalvonnan ja muiden turvatoimien avulla. Pääsy tietoihin vaatii riittävät oikeudet ja tunnistamisen. Luvaton pääsy on estetty palomuurin ja muun teknisen suojautumisen avulla. Ainoastaan rekisterinpitäjä ja nimetyt tekniset henkilöt pääsevät rekisteritietoihin käsiksi. Ainoastaan nimetyillä henkilöillä on oikeus käsitellä ja ylläpitää rekisterin tietoja. Käyttäjiä sitoo vaitiolovelvollisuus. Rekisteritiedot varmuuskopioidaan ja ne ovat tarvittaessa palautettavissa. Tietoturvan taso auditoidaan säännöllisesti sisäisen auditoinnin avulla.

12. Rekisteröidyn oikeudet

- pyytää itseään koskevat tiedot nähtäville
- pyytää itseään koskevien epätarkkojen ja virheellisten tietojen oikaisemista
- tehdä valitus valvontaviranomaiselle
- poistaa itseään koskevat tiedot